

Guía para solicitud de certificado empresa

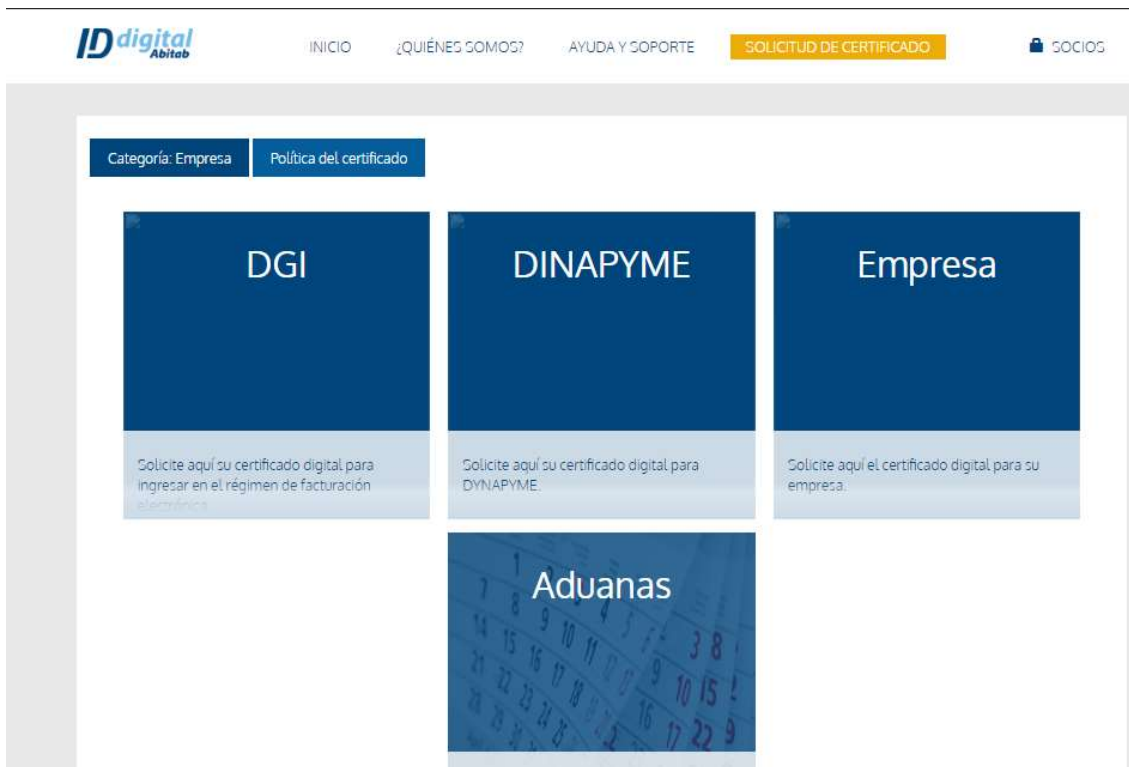
Paso 1: Para comenzar su pedido deberá de seleccionar la opción: SOLICITUD DE CERTIFICADO



Paso 2: Si usted necesita un certificado que identifique a su empresa cualquiera sea el tipo (incluyendo unipersonales), en categoría deberá de seleccionar EMPRESA



Paso 3: En la siguiente pantalla debera de indicar que TIPO DE USO le dará al certificado.



*Es importante que sepa que el certificado empresa una vez obtenido podrá utilizarlo en más de una plataforma. **Ejemplo: Mi empresa entra en facturación electrónica y mañana Aduanas me exige un certificado empresa, podre utilizar el mismo que ya tengo en uso para facturación.**

Paso 4: Si usted cuenta con un dispositivo HSM (Módulo de Seguridad Hardware) elija la opción correspondiente, en caso contrario y suele ser el más común (**cuando almacenamos el certificado en la PC**) siga adelante con la solicitud haciendo clic en “Continuar”.

Tipo de certificado

Categoría: Empresa Política del certificado: DGI Tipo de certificado



Continuar

Si usted no cuenta con un HSM haga clic en esta opción.



HSM

Si desea instalar el certificado en un HSM haga clic en esta opción.

Paso 5: Seleccione el plazo de validez de su certificado.

Categoría: Empresa Política del certificado: DGI Tipo de certificado: Continuar Válidez



1 año

Certificado de 1 año de duración.



2 años

Certificado de 2 años de duración.

Paso 6: Ingrese los datos personales y de la empresa.

Categoría: Empresa	Política del certificado: DIGI	Tipo de certificado: Continuar	Válides: 1 año
--------------------	--------------------------------	--------------------------------	----------------

* Tipo de documento	
* Documento de Identidad	
* Primer nombre	
* Segundo nombre	
* Primer apellido	
* Segundo apellido	
Razón social	
* Email	
Dirección	
Celular	
País	
Departamento	
Ciudad	
Número de RUT	
Organización	

He leído y acepto las condiciones y términos de uso

Seguir para sacar dicho certificado.

**Compruebe si sus datos son correctos antes de continuar, si es así, acepte las condiciones y términos de uso.

Paso7: Seleccione una pregunta de seguridad. Es importante que recuerde la respuesta a esta pregunta, dado que si tiene algún percance con su firma en el futuro esta pregunta le será solicitada por ABITAB.

Establecer pregunta de seguridad

(Será necesario durante el proceso de revocación)

* ?	Pregunta de Seguridad	
* ?	Respuesta	¿Cuál es el nombre de su primera mascota? ¿Cuál es el nombre de su libro preferido? ¿Qué ciudad desearía visitar?

Anterior Siguiente

Paso 8-Solo en caso de haber elegido la opción “HSM” debe seguir este paso, en caso contrario siga en Paso 9: debe completar el siguiente recuadro con el archivo PKCS10.

ID digital
Abitab






INICIO | ¿QUIÉNES SOMOS? | AYUDA Y SOPORTE | **SOLICITUD DE CERTIFICADO** | SOCIOS

PKCS10

Anterior Siguiente

Paso 9: Como último paso debe verificar que los datos ingresados estén correctos.

Confirmar los datos

	Nombre completo	PRUEBA PRUEBA PRUEBA PRUEBA
	O	PRUEBA
	Serialnumber	RUC
	St	Montevideo
	Pafs	Uruguay

[Anterior](#)

[Siguiente](#)

Para terminar su solicitud seleccione Siguiente. Una vez terminado recibirá un mail con los pasos a seguir